

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 11 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург, 190068, улица Садовая, дом 60, литера А, пом. 4-Н Тел/факс (812) 310-96-00
ОКПО 53250659 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1027810310197, ИНН/КПП 7826719218/783801001

на 11-и листах

Протокол № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции

г. Санкт-Петербург

от 14.07.2023 г

Место проведения заседания: г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 60, литера А, пом. 4-Н

Время проведения заседания: 13.15

Общее количество членов комиссии: 7 чел.

На организационном заседании присутствовали: 6 чел.

Заместитель председателя комиссии:	Малькова Л.А.
Секретарь комиссии:	Сивцова А.М.
Член комиссии:	Осипова С.А.
	Бельская И.М.
	Поручикова Л.И.
	Ивашедкина О. А. (заместитель начальника отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)

Отсутствовало - 1 чел. (Председатель комиссии – Граф Н.Р. (ежегодный отпуск))

Повестка дня:

1. Анализ результатов работы по противодействию коррупции в дошкольном учреждении за I полугодие 2023 года.

2. Выявление фактов коррупции в ГБДОУ

3. Организация выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ГБДОУ.

4. О необходимости проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.

5. Ознакомление с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

6. О работе по размещению на сайте ГБДОУ в сети Интернет информации о реализации мер антикоррупционной деятельности.

По первому вопросу слушали

заместителя председателя комиссии Малькову Л.А. Она проанализировала проделанную работу в рамках противодействия коррупции в ГБДОУ за период с января по июль 2023 г. Отметила положительные моменты в деятельности комиссии: содействие накоплению нормативно-правовой базы в области антикоррупционного законодательства в учреждении, просвещение сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников в области антикоррупционной политики.

Член комиссии Осипова С.А. отметила информационную открытость антикоррупционной пропаганды в учреждении и предложила признать работу комиссии удовлетворительной.

По второму вопросу слушали

заместителя председателя комиссии Малькову Л.А. Она рассказала об отсутствии противоправной деятельности в дошкольном учреждении, связанной с использованием лицами предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и имущественных интересов. Фактов коррупции не выявлено.

1. Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	Обращений граждан по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции <u>не было</u> .
2. Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в учреждении за I полугодие 2023 года	Служебных проверок <u>не осуществлялось</u>

Вывод: заявлений от участников образовательного процесса в Комиссию в течение прошедшего периода не поступало, записей в Журнале регистрации граждан и организаций по фактам коррупции в ГБДОУ работниками ДОУ не зафиксировано.

По третьему вопросу слушали

секретаря комиссии Сивцову А.М. Она сообщила, что для предупреждения и предотвращения коррупционных проявлений в части выплат стимулирующего характера педагогическим работникам в ГБДОУ действуют Положение о порядке материального стимулирования работников ГБДОУ; Положение о комиссии по оценке показателей эффективности деятельности педагогического работника, Положение о комиссии по распределению фонда материального стимулирования работников ГБДОУ. Антикоррупционным условием является четкое выполнение требований действующего законодательства, доступность и прозрачность деятельности руководителя и комиссии по выплатам

По четвертому вопросу слушали

заместителя председателя комиссии Малькову Л.А. Она напомнила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в дошкольном учреждении путем информирования всех участников образовательных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте образовательной организации, проведение обучающих семинаров среди сотрудников ГБДОУ и включение пунктов антикоррупционной политики в общее родительское собрание в сентябре 2023 года.

По пятому вопросу слушали

секретаря Сивцову А.М. Она ознакомила с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

По шестому вопросу слушали

заместителя председателя комиссии Малькову Л.А. Она ознакомила присутствующих с информацией по обеспечению прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБДОУ на официальном сайте, на котором размещены все нормативно-правовые документы, режим работы, расписание занятий, графики и порядок приема граждан администрацией детского сада, плана мероприятий по антикоррупционной деятельности, план мероприятий по противодействию коррупции в детском саду. Разработаны и размещены на информационном стенде и сайте Памятки для родителей по противодействию коррупции с перечислением контактных телефонов для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.

Решение:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной. Информацию по первому вопросу повестки дня «Анализ результатов работы по противодействию коррупции в дошкольном учреждении за I полугодие 2023 года» принять к сведению.

2. Продолжать работу по содействию реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.

3. Ответственному за антикоррупционное воспитание Мальковой Л.А. постоянно контролировать выполнение плана работы комиссии по противодействию коррупции и своевременно вносить необходимые изменения в правовые акты ДОУ при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.

4. Не допускать фактов противоправной деятельности в ГБДОУ, связанной с использованием лицами предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и имущественных интересов.

5. Продолжать проводить разъяснительную работу с сотрудниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам противодействия коррупции: в сентябре 2023 года провести обучающий семинар для работников и общее родительское собрание по вопросам формирования антикоррупционного поведения.

6. Не допускать со стороны работников ГБДОУ и родительской общественности принуждения к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

7. Запретить работникам образовательного учреждения и родительской общественности (родительского совета) сбор наличных денежных средств.

8. Воспитателям на родительских собраниях и индивидуальных беседах ознакомить родителей воспитанников (под личную подпись) с распоряжением Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.13г. «О порядке привлечения и использования средств физических и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с

родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

9. Продолжать размещать информацию на сайте ГБДОУ.

Итоги работы совещания признать как положительные.

Заместитель председателя комиссии:



Л. А. Малькова

Секретарь



А.М. Сивцова

Члены комиссии



С. А. Осипова



И. М. Бельская



Л.И. Поручикова



О. А. Ивашедкина

**Приложение к протоколу № 2 от 14.07.2023г
Комиссии по противодействию коррупции**

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду №11 Адмиралтейского района СПб
за I полугодие 2023 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка об исполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	1-ое заседание 31.01.2023
1.2	Организация совещаний с включением вопросов реализации антикоррупционной политики (обучающих мероприятий) с сотрудниками	Заведующий	В течение года	Требования выполняются. Ежеквартально на собраниях работников ГБДОУ подводятся итоги проведенных мероприятий по противодействию коррупции (протокол № 7 от 31.05.2023) <u>Выполнено.</u>
1.3	Организация работы по актуализации локальных актов по реализации антикоррупционной политики	Заведующий	Январь	
1.6	Разработка плана по мероприятиям по противодействию коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Январь	<u>Выполнено</u> Приказ об утверждении плана № 7/1 от 25.01.2023
1.7	Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, Ответственный за закупки	Постоянно	Требования выполняются.
1.8	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности педагогических работников и сотрудников образовательного учреждения, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссий по противодействию коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	Требования выполняются. Информации за I полугодие – НЕ ПОСТУПАЛО

1.9	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	
1.10	Организация работы по повышению квалификации директора, ответственного за работу по противодействию коррупции и сотрудников в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию	Заведующий	По мере необходимости (1 раз в 3 года)	На контроле
1.11	Организация встреч с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры, правопорядка для педагогов, родителей	Заведующий	В течение года	На контроле
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1	Обеспечение представления директором сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	март-апрель	Предоставлено до 01.04.2023
2.2	Организация работы по уведомлению сотрудниками представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	Требования выполняются.
2.3	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	Заведующий, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	В течение года	Требования выполняются.
2.4	Проведение заседаний комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	Выполнено. 1-ое заседание – протокол № 1 от 09.09.2022
2.5	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
2.6	Организация работы по реализации требований статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заведующий, Ответственный за работу по	В течение года	Требования выполняются.

		противодействию коррупции			
2.7	Организация работы по доведению до работников (путем проведения совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	Требования выполняются. Ежеквартально на собраниях работников ГБДОУ подводятся итоги проведенных мероприятий по противодействию коррупции	
2.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заведующий, Ответственный за работу по противодействию коррупции	Постоянно	Требования выполняются.	
3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики					
3.1	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Постоянно	Выполнено. «Телефона доверия», иные материалы антикоррупционной пропаганды размещены на официальном сайте, на информационном стенде и месте приема граждан	
3.2	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей, сотрудников по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течение года	Выполнено. Часы приема граждан: вторник 15.00-18.00 четверг 10.00-13.00	
3.3	Информирование работников и родителей о проведении выездных приемов граждан со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. Проведение он-лайн бесед.	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	На контроле	
3.4	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	Заведующий	В течение года	Выполнено. Общее собрание работников ГБДОУ (протокол № 7 от 31.05.2023) Общее собрание родителей ГБДОУ (протокол № 3 от 30.05.2023)	
3.5	Проведение общественно-государственной экспертизы деятельности ГБДОУ	Заведующий	Постоянно		

4. Антикоррупционное образование

		Заведующий	В течение года	На контроле
4.1	Ознакомление сотрудников с ИПБ по направлению		В течение года	На контроле
4.2	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в ГБОУ, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	На контроле
4.3	Посещение организационных совещаний, семинаров, открытых мероприятий и консультаций на базе администрации района, отдела образования по направлению	Заведующий	В течение года	На контроле
4.4	Посещение семинаров на базе ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга:			
4.4.1	Семинар «Планирование мероприятий ответственных за антикоррупционное образование и противодействие коррупции»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	18.01.2023	Выполнено
4.4.2	Семинар «Воспитания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в предметных областях: опыт педагога»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	29.03.2023	Выполнено
4.4.3	Семинар «Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	18.10.2023	На контроле
4.4.4	Семинар «Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в образовательной деятельности»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	13.12.2023	На контроле
4.4.5	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБОУ	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	На контроле
4.5	Информирование работников о деятельности по антикоррупционному образованию в ГБОУ	Заведующий	II квартал	Общее собрание работников ГБОУ (протокол № 8 от 31.05.2022)

4.6	Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.)	Заведующий, Педагогические работники	В течение года	На контроле
4.7	Обучающийся семинар для педагогических работников «Явление коррупции и борьба с ней» «Коррупция как особый вид правонарушения»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Семинар 12.04.2023 Второй семинар запланирован на 4 квартал
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.				
5.1	Обеспечение контроля за принятием локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	Заведующий	В течение года	Выполнено Нормативные акты в актуальном состоянии
6. Антикоррупционный мониторинг				
6.1	Представление сведений по показателям антикоррупционного мониторинга и информационных материалов	Заведующий	По требованию, Период: 6, 9, 12 месяцы	Выполнено. Запросы от прокуратуры Адмиралтейского района
6.2	Анкетирование родителей, работников, обучающихся о сформированности антикоррупционного и правового сознания об эффективности мер, предпринимаемых администрацией ГБОУ в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Декабрь, май	Анкетирование запланировано на декабрь
6.3	Ознакомление с результатами мониторинга и анкетирования родителей, педагогов	Заведующий	По результатам мониторинга	
7. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
7.1	Размещение на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» и на стенде «Противодействие коррупции» в ОУ информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики согласно распоряжению Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»	Заведующий	В течение года	Выполнено.
7.2	Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района	Заведующий	III квартал 2022	На контроле
7.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	Заведующий	В течение года	На контроле

7.4	Участие в районном конкурсе социальной рекламы «Новый взгляд»		Ответственный за работу по противодействию коррупции	Март-апрель	
7.5	Участие в районном конкурсе плакатов «Скажем нет коррупции!»		Ответственный за работу по противодействию коррупции	Ноябрь-декабрь	На контроле
7.6	Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в школе»		Ответственный за работу по противодействию коррупции	Январь, декабрь	
7.7	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений		Ответственный за работу по противодействию коррупции	Постоянно	На контроле
7.8	Информирование работников и родителей о проведении выездных приемов граждан со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. Проведение оп-лайн бесед.		Заведующий	В течение года	На контроле
7.9	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей, сотрудников по вопросам проявлений коррупции и правонарушений		Заведующий	В течение года	Выполнено. Часы приема граждан: вторник 15.00-19.00 четверг 8.00-13.00
7.10	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом		Заведующий	Постоянно	
8. Контроль					
8.1	Мониторинг отдела образования администрации администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции		Заведующий	Февраль-март	Запросов не осуществлялось
8.2	Проведение директором ГБОУ мероприятий, обеспечивающих контроль деятельности ГБОУ по противодействию коррупции и развитию правовой		Заведующий		На контроле

	культуры работников по следующим направлениям:				На контроле
8.2.1	- регламентация антикоррупционной деятельности			Октябрь	Выполнено
8.2.2	- информационная открытость работы ГБОУ			Ноябрь, апрель	На контроле
8.2.3	- осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников			Июль, декабрь	На контроле
8.2.4	- обеспечение требований законодательства в части выполнения требований трудового Кодекса, охраны труда			Ежеквартально	Выполнено Нормативные акты в актуальном состоянии
8.2.5	- выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности			Ежеквартально	Выполнено
8.2.6	- развитие государственно-общественного экспертирования деятельности ГБОУ			Май, декабрь	
8.2.7	- организация платных образовательных услуг			Апрель	Не осуществляются